



**АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ
ТЮМЕНСКОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

«28» 12 2023 г.

№ 319-12

Об утверждении правил внутреннего распорядка в семейной воспитательной группе

На основании Положения о семейной воспитательной группе АУ ТО «КЦСОН Тюменского района» утвержденного приказом № 317-п от 28.12.2023 г и в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг несовершеннолетним

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг в семейных воспитательных группах.
2. Мусатовой Т.А., специалисту по работе с семьей службы профилактики, социальной помощи и сопровождения, обеспечить ознакомление с Правилами внутреннего распорядка получателей социальных услуг при заключении договора.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на Морозову И.Д. заместителя директора.

Директор

Д.В. Мостовщиков

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка
для получателей социальных услуг в семейных воспитательных группах
АУ ТО «Комплексный центр социального обслуживания населения
Тюменского района».

Настоящие Правила внутреннего распорядка в семейных воспитательных группах АУ ТО «КЦСОН Тюменского района» (далее – Правила) разработаны в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 28.12.2013 N 442-ФЗ (ред. от 28.04.2023) "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации";
- Постановлением Правительства Тюменской области от 03.10.2014 № 510-п «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Тюменской области»;
- Уставом АУ ТО «КЦСОН Тюменского района» (далее - Поставщик социальных услуг).

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в целях создания наиболее благоприятных условий для предоставления социальных услуг в семейных воспитательных группах Поставщика социальных услуг (далее – СВГ), предусмотренных Федеральным законом и Уставом Поставщика социальных услуг, а также обеспечения охраны прав, законных интересов всех участников данного процесса, исполнения ими своих прав и обязанностей.

1.2. Социальное обслуживание в стационарной форме представляет собой деятельность по предоставлению социальных услуг получателям социальных услуг, направленную на улучшение условий их жизнедеятельности.

1.3. Правила являются локальным нормативным актом Поставщика социальных услуг, обязательным для исполнения несовершеннолетними Получателями социальных услуг, проживающими в семейных воспитательных группах.

1.4. Несовершеннолетние, проживающие в семейных воспитательных группах и их законные представители, в обязательном порядке должны быть ознакомлены с содержанием Правил под подпись при заключении договора о предоставлении социальных услуг несовершеннолетним, о чем делается соответствующая отметка в договоре.

2. Организация предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания

2.1. Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются получателям социальных услуг на основании договора о предоставлении социальных услуг.

2.2. Поставщик социальных услуг оставляет за собой право переводить несовершеннолетних из одного СВГ в другое.

2.3. Получателю социальных услуг предоставляются: жилая площадь с необходимой мебелью и инвентарем, постельные принадлежности.

2.4. Проводится наблюдение за Получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья (измерение температуры тела).

3. Права и обязанности получателей социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания

3.1. Получатель социальных услуг имеет право на:

- получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, а также о поставщиках социальных услуг;
- на предоставление условий для обучения с учетом особенностей здоровья, в том числе, получение социально-педагогической и психологической помощи;
- обеспечение условий пребывания в помещениях Поставщика, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;
- обеспечение на безвозмездной основе питанием, одеждой, обувью, мягким инвентарем, предметами личной гигиены в соответствии с утвержденными нормативами;
- гуманное обращение, не унижающее человеческого достоинства;
- поддержание связи с семьей, путем телефонных звонков и свиданий в установленном для этого время.
- защиту своих прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке.

3.2. Законный представитель Получателя социальных услуг имеет право на:

- посещение несовершеннолетнего в СВГ, но не чаще чем 2 раза в месяц (по договоренности), время посещения заранее обговаривается с работником СВГ;
- общение с несовершеннолетним по средствам телефонной связи;
- участие в воспитании и в обеспечении содержания ребенка;
- оказание содействия в продолжении получения ребенком дополнительного образования в иных организациях (например, оплата занятий в спортивных секциях, кружках или клубах, организация сопровождения на творческие конкурсы, соревнования и т.п.);

3.3. При получении социальных услуг в стационарной форме Получатель социальных услуг обязан:

- соблюдать режим дня Поставщика;
- проявлять уважение и доброжелательность друг к другу, к работнику семейной воспитательной группы и его членов семьи, к сотрудникам учреждения, соблюдать общепринятые нормы поведения;
- вести здоровый образ жизни;

- бережно относиться к имуществу, оборудованию и инвентарю Поставщика социальных услуг, своевременно сообщать работнику семейной воспитательной группы, о случаях причинения ущерба имуществу учреждения (поломки или порчи мебели, оборудования, стен и др.);
- соблюдать санитарно-гигиенические нормы в помещениях Поставщика. Раз в неделю генеральная уборка, в которой принимает участие все;
- соблюдать правила техники безопасности, противопожарной безопасности;
- хранить одежду, обувь и предметы индивидуального пользования в специально отведённых для этих целей местах;
- планировать выполнение домашних обязанностей и поручений так, чтобы они были выполнены вовремя;
- по окончании времени пользования средствами мобильной связи и других гаджетов (ежедневно до 21:30 ч) воспитанники сдают их работнику СВГ на хранение в специально отведенное место;
- воспитанник обязан незамедлительно проинформировать работника СВГ о получении в период проживания средств мобильной связи и других гаджетов от родителей (законных представителей), родственников и др. лиц.

3.4. При получении социальных услуг в стационарной форме Получателю социальных услуг запрещается:

- использование телефонов и других гаджетов в не установленное время;
- употреблять нецензурные выражения, применять физическое насилие и другие действия, унижающие честь и достоинство сотрудников Поставщика, других получателей социальных услуг;
- нарушать режим дня, условия социального обслуживания, а также ущемлять интересы других лиц;
- курить в помещениях и на территории, употреблять алкогольные напитки, иную спиртосодержащую продукцию, наркотические средства и их аналоги, другие запрещённые к употреблению (токсические) вещества и средства;
- наносить себе и другим телесные повреждения (порезы, царапины, проколы, татуировки и т.п.);
- пропускать учебные занятия, предусмотренные образовательной программой, без уважительных причин.

3.5. Законному представителю, родственникам Получателю социальных услуг запрещается:

- навещать несовершеннолетних без предварительного согласования с работником СВГ;
- посещение детей взрослыми, находящимися в состоянии алкогольного опьянения, ведущими себе неадекватно, агрессивно;
- выяснять спорные вопросы в присутствии детей;
- унижать честь и достоинство чужого ребенка, применять меры физического и психического насилия, выражаться в грубой, нецензурной форме;
- привозить большое количество продуктов;
- привозить и кормить несовершеннолетних мясными и молочными продуктами, продукты, приготовленные в "фастфудах" (гамбургеры, хот-доги, пицца), жареные во фритюре беляши и чебуреки.

4. Заключительные положения

5.1. Контроль за соблюдением настоящих Правил возлагается на руководителя Службы профилактики, социальной помощи и сопровождения.

5.2. При выбытии из СВГ Получателю социальных услуг или законному представителю выдаются документы, личные вещи и ценности, находящиеся на хранении у Поставщика социальных услуг.

5.3. Внесение изменений и дополнений в настоящие Правила осуществляется директором АУ ТО «КЦСОН Тюменского района».

РАСПОРЯДОК ДНЯ
для школьников
в семейной воспитательной группе
АУ ТО «КЦСОН Тюменского района»

Время	Мероприятия
7.00	Подъем
7.00 – 7.20	Гигиенические процедуры, утренняя гимнастика
7.20 – 7.40	Завтрак
8.00 – 13.00	Пребывание в школе
13.30 – 14.00	Обед
14.00 – 15.00	Время отдыха
15.00 – 16.00	Досуг, кружки
16.00 – 16.15	Полдник
16.15 – 18.45	Выполнения домашнего задания
18.45 – 18.30	Прогулка, игры.
18.30 – 19.00	Ужин.
19.00 – 21.00	Свободное время (занятия по интересам).
21.00 – 21.30	Гигиенические процедуры, подготовка ко сну.
21.30 (зимний период) 22.30 (летний период)	Сон

РАСПОРЯДОК ДНЯ
для дошкольников
в семейной воспитательной группе
АУ ТО «КЦСОН Тюменского района»

Время	Мероприятия
7.00	Подъем
7.00 – 7.20	Гигиенические процедуры, утренняя гимнастика
7.20 – 7.40	Завтрак
8.00 – 16.30	Пребывание в детском саду
17.00 – 17.30	Время отдыха.
17.30 – 18.30	Прогулка, игры.
18.30 – 19.00	Ужин.
19.00 – 21.00	Свободное время (занятия по интересам).
21.00 – 21.30	Гигиенические процедуры, подготовка ко сну.
21.30	Сон

