

ПОЛОЖЕНИЕ
о Службе социализации и реабилитации
Автономного учреждения Тюменской области «Комплексный центр социального
обслуживания населения Тюменского района»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет правовой статус, цели, задачи, функции, организационную структуру, права и ответственность Службы социализации и реабилитации (далее – Служба) Автономного учреждения Тюменской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Тюменского района» (далее – Учреждение), особенности взаимодействия с другими структурными Учреждения, иными организациями и ведомствами.

1.2. Служба предназначена для проведения реабилитационных мероприятий, в том числе на дому с инвалидами, сохранившими способность к самообслуживанию или частично её утративших и их интеграции в общество, детьми-инвалидами и детьми раннего возраста от 0 до 3 лет с ограниченными возможностями здоровья, гражданами старше 65 лет по профилактике деменции.

1.3. Служба является самостоятельным структурным подразделением Учреждения, непосредственно подчиняется заместителю директора, директору Учреждения.

1.4. Создание, реорганизация и ликвидация Службы осуществляется на основании приказа директора Учреждения путем внесения изменений в штатное расписание, либо утверждением нового штатного расписания Учреждения.

1.5. Положение о Службе, структура и штатное расписание Службы утверждаются приказом Учреждения.

1.6. Службу возглавляет руководитель Службы, на должность которого назначается лицо, имеющее высшее (бакалавриат, специалитет) или среднее профессиональное образование, либо прошедшее профессиональную переподготовку в соответствии с профилем деятельности и стажем практической работы не менее 3 лет.

1.7. Руководитель и специалисты Службы назначаются на должность и освобождаются от занимаемых должностей приказом директора Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Служба работает в рамках программы «Передвижной мобильный кабинет» и имеет выездную форму работы.

1.9. Курс реабилитации инвалидов, детей-инвалидов и детей раннего возраста от 0 до 3 лет с ограниченными возможностями здоровья - 12 рабочих дней, проведение мероприятий индивидуальной программы реабилитации не более 3-х часов в день.

1.10. Курс социальной реабилитации в отношении инвалидов, страдающих психическими расстройствами и граждан с легким когнитивными нарушениями, 3 месяца не более 12 рабочих дней в течение месяца.

1.11. Основные термины и понятия:

- **ИПРА инвалидов** – комплекс оптимальных для инвалида реабилитационных мероприятий, включающий в себя отдельные виды, формы, объемы, сроки и порядок реализации медицинских, профессиональных и других реабилитационных мер, направленных на восстановление, компенсацию нарушенных функций организма, формирование, восстановление, компенсацию способностей инвалида к выполнению определенных видов деятельности;

- **ИППСУ** – индивидуальная программа предоставления социальных услуг;

- **Реабилитация инвалидов** – система и процесс полного или частичного восстановления способностей инвалидов к бытовой, общественной профессиональной и иной деятельности;
- **Социальное сопровождение инвалидов и их семей** - содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам;
- **Оказание социальных услуг** – действие или действия в сфере социального обслуживания по оказанию постоянной, периодической помощи гражданину в целях улучшения условий его жизнедеятельности и (или) расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.
- **ТСР** – устройства, содержащие технические решения, в том числе специальные, используемые для компенсации или устранения стойких ограничений жизнедеятельности инвалида.

1.12. Служба в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, законами Тюменской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Тюменской области, Правительства Тюменской области, Уставом Учреждения, настоящим Положением, другими нормативными правовыми актами.

2. Организационная структура

2.1. Структура Службы включает следующие должности:

- 2.1.1. руководитель Службы – 1 ед.;
- 2.1.2. специалист по реабилитации – 4 ед.;
- 2.1.3. специалист по трудовой деятельности – 1 ед.;
- 2.1.4. специалист по физической культуре - 2 ед.;
- 2.1.5. психолог - 2 ед.;
- 2.1.6. логопед - 2 ед.;
- 2.1.7. массажист- 1 ед.

2.2. В зависимости от возглавляемых на Службу задач, структура и штатная численность Службы могут изменяться путем внесения изменений в штатное расписание.

3. Основные цели и задачи Службы

3.1. Основная цель Службы - проведение квалифицированной социальной реабилитации инвалидов, направленной на устранение или возможно более полную компенсацию ограничений жизнедеятельности, вызванных нарушением здоровья со стойким расстройством функций организма, для восстановления социального статуса инвалида, достижение материальной независимости и его интеграции в общество.

3.2. Основные задачи Службы:

- 3.2.1 оказание инвалидам и членам их семей содействия в предоставлении социально-медицинской, социально - психологической, социально-педагогической, социально - юридической, социально-реабилитационной помощи.
- 3.2.2. улучшение условий жизнедеятельности инвалидов и (или) расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности посредством проведения необходимых реабилитационных мероприятий.

4. Функции

В соответствии с поставленными задачами Служба осуществляет следующие функции:

- 4.1. Создает благоприятные и комфортные условия для организации социальной реабилитации и абилитации инвалидов, в условиях полустационарной формы социального обслуживания.
- 4.2. Обеспечивает доступность предоставления реабилитационных услуг.
- 4.3. Проводит разъяснительную работу среди населения, в том числе через средства массовой информации, по вопросам, входящим в компетенцию Службы.
- 4.4. Содействует в оформлении документов для зачисления в Службу.
- 4.5. Устанавливает формы и методы социальной реабилитации.
- 4.6. Предоставляет социально-бытовые услуги (предоставление помещения, реабилитационного оборудования), социально-медицинские услуги (адаптивная физическая культура, логопедическая помощь, массаж), социально-психологические услуги (психологическое консультирование, диагностика, коррекция), социально-педагогические услуги (диагностика, консультирование), социально-трудовые и социально-правовые услуги, а также услуги в целях повышения коммуникативного потенциала (развитие творческих способностей, навыков самообслуживания, персональной сохранности, поведения в быту, общения).
- 4.7. Реализует индивидуальные программы предоставления социальных услуг (далее – ИППСУ), направленные на компенсацию ограничений жизнедеятельности инвалидов.
- 4.8. Обеспечивает безопасные условия пребывания получателей социальных услуг и осуществляет мероприятия по соблюдению санитарно-эпидемиологического и противопожарного режима.
- 4.9. Оказывает ситуационную помощь инвалидам с учетом нарушений функций организма
- 4.10. Обучает инвалидов трудоспособного возраста навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах, самоконтролю, навыкам общения
- 4.11. Осуществляет обучение членов семей инвалидов, детей-инвалидов, детей раннего возраста от 0 до 3 лет с ограниченными возможностями здоровья методам социальной реабилитации, осуществляет разработку рекомендаций для обеспечения преемственности коррекционно-реабилитационных мероприятий в домашних условиях.
- 4.12. Организует занятия в клубах по интересам для детей-инвалидов, родителей, имеющих в своем составе детей-инвалидов.
- 4.13. Организует и проводит общественно-значимые и социокультурные мероприятия с использованием различных организационных форм.
- 4.13. Оказывает содействие в проведении социального сопровождения
- 4.14. Разрабатывает и реализовывает инновационные программы, технологии и методики по социальной реабилитации инвалидов, детей-инвалидов, детей раннего возраста от 0 до 3 лет с ограниченными возможностями здоровья.
- 4.15. Содействует профессиональной ориентации, обучению и занятости инвалидов, детей-инвалидов.
- 4.16. Проводит оценку эффективности реабилитационных мероприятий (анкетирование, опрос, тестирование, отзывы).
- 4.17. Осуществляют формирование и ведение информационной системы социальной защиты в отношении инвалидов, проживающих на территории района, включая реабилитацию (систематизацию, анализ и внесение в информационную систему социальной защиты населения по рекомендуемым мероприятиям индивидуальной программы реабилитации и их выполнению).

5. Права и ответственность

Специалисты Службы имеют право:

- 5.1. Требовать и получать от других служб необходимые документы и материалы (информацию) по вопросам, входящим в компетенцию подразделения.
- 5.2. Вести переписку по вопросам, входящим в компетенцию Службы, а также по другим вопросам по согласованию с директором Учреждения, заместителем директора Учреждения.
- 5.3. Осуществлять представительство от имени учреждения по вопросам, относящимся к компетенции Службы, во взаимоотношениях с другими предприятиями, организациями, учреждениями.
- 5.4. Проводить и участвовать в совещаниях по вопросам, входящим в компетенцию Службы.
- 5.5. В необходимых случаях, при решении вопросов, связанных с поручением руководства Учреждения, привлекать в установленном порядке к совместной работе сотрудников других подразделений Учреждения.
- 5.6. Давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию Службы.
- 5.7. Всю полноту ответственности за некачественное и несвоевременное выполнение, возложенных настоящим Положением на Службу, задач и функций несет руководитель Службы.
- 5.8. Персональная ответственность работников устанавливается должностными инструкциями.

6. Взаимоотношения Службы

В своей деятельности Служба взаимодействует с:

- 6.1. общественными организациями, благотворительными фондами, учреждениями, организациями различных форм собственности по вопросам реабилитации и социальной адаптации инвалидов, детей-инвалидов, детей раннего возраста от 0 до 3 лет с ограниченными возможностями здоровья.
- 6.2. учреждениями здравоохранения, культуры, молодежи и спорта, занятости населения, общественными объединениями граждан.
- 6.3. другими службами Учреждения: коллегиальная разработка программ, проектов документов, совместное выполнение определенных видов работ.
- 6.4. бизнес-партнерами, волонтерами.

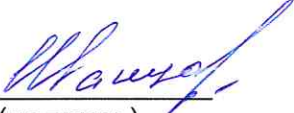
7. Критерии оценки эффективности деятельности

- 7.1. Отсутствие обоснованных жалоб.
- 7.2. Наличие совместных планов работы структурных подразделений Учреждения со специалистами, оказывающими реабилитационные услуги.
- 7.3. Выполнение количественных показателей, установленных государственным заданием учредителя.
- 7.4. Своевременное и качественное выполнение мероприятий по социальной реабилитации инвалидов, детей-инвалидов, предоставление имеющихся в отделении реабилитационных услуг использование и разработка эффективных инновационных технологий, методик в реабилитационном процессе.
- 7.5. Доля инвалидов (пенсионного возраста, трудоспособного возраста, детей-инвалидов, детей раннего возраста от 0 до 3 лет с нарушениями в развитии), прошедших курс реабилитации с положительной динамикой, в общем количестве получивших реабилитационные услуги.

7.6. Удельный вес семей, имеющих в своем составе инвалидов, детей - инвалидов, детей раннего возраста от 0 до 3 лет с нарушениями в развитии получивших социальные услуги, к общему числу семей, имеющих в своем составе инвалидов, детей-инвалидов, детей раннего возраста от 0 до 3 лет с нарушениями в развитии.


7.7. Своевременное предоставление документов и отчетов по деятельности Службы.

Руководитель Службы  А. Е. Ремизнина
(подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель директора  Н. А. Щеголев
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО

Юрисконсульт  Сукорукова Н. В.
(подпись) (расшифровка подписи)

Специалист по кадрам  Семанина В. В.
(подпись) (расшифровка подписи)

